

**UCHWAŁA NR .....**  
**RADY GMINY ZBÓJNA**

z dnia .....

**w sprawie udzielenia Wójtowi Gminy Zbójna wotum zaufania za rok 2018**

Na podstawie art. 28aa ust. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) Rada Gminy Zbójna uchwala, co następuje:

§ 1. Udziela się Wójtowi Gminy Zbójna wotum zaufania za rok 2018.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący

Andrzej Lemański

**UCHWAŁA NR .....**

**RADY GMINY ZBÓJNA**

z dnia .....

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu za 2018 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869) uchwala się, co następuje:

§ 1. Po rozpatrzeniu, zatwierdza się sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Zbójna za 2018 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący

Andrzej Lemański

**UCHWAŁA NR .....  
RADY GMINY ZBÓJNA**

z dnia .....

**w sprawie udzielenia absolutorium Wójtowi Gminy Zbójna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 oraz art. 28 a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869) po zapoznaniu się z następującymi dokumentami:

- Sprawozdaniem w wykonania budżetu Gminy Zbójna na 2018 rok;
- Sprawozdaniem finansowym;
- Opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Białymstoku;
- Informacją o stanie mienia Gminy Zbójna;
- Stanowiskiem Komisji Rewizyjnej

uchwala się, co następuje:

§ 1. Udziela się Wójtowi Gminy Zbójna absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy na rok 2018.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący

Andrzej Lemański

**UCHWAŁA NR .....**

**RADY GMINY ZBÓJNA**

z dnia .....

**w sprawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów  
Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii „Zbójna – 2019”**

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2018 r. poz. 2137, 2244 z 2019 r. poz. 141) oraz art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018 r. poz. 1030, 1490, 1669) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii „Zbójna – 2019” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zbójna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący

Andrzej Lemański

do Uchwały Nr .....

Rady Gminy Zbójna

z dnia .....

**GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW  
ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII  
„ZBÓJNA – 2019”**

**ROZDZIAŁ I**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Rada Gminy uznając trzeźwość mieszkańców za podstawowy warunek rozwoju moralnego i materialnego gminy ustala niniejszy program.

**ROZDZIAŁ II**

**Diagnoza sytuacji w gminie dotycząca problemów alkoholowych**

§ 2. Celem diagnozy jest rozpoznanie aktualnego stanu sytuacji w gminie w zakresie problemów alkoholowych i narkomanii (dane za 2018 rok) i podjęcie stosownych działań naprawczych zawartych w niniejszym Programie.

- 1) Analiza występujących problemów związanych z nadużywaniem alkoholu i zażywaniem narkotyków:
  - a) w Poradni Terapii Uzależnień zostało zarejestrowanych – 16 osób uzależnionych od alkoholu (w tym 4 kobiety, 12 mężczyzn) i 2 osoby współuzależnione (kobiety). W Oddziale Terapii Uzależnień (stacjonarnym) zarejestrowano – 3 osoby (mężczyźni),
  - b) liczba rodzin z problemem alkoholowym objętym bezpośrednią pomocą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej – 13,
  - c) ilość dzieci z rodzin (ogółem), które korzystają z różnych form pomocy (dożywianie) – 291;
- 2) liczba udzielonych konsultacji przez psychologa, specjalistę psychoterapii uzależnień w „Punkcie Konsultacyjnym” na rzecz Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zwanej dalej GKRPA w Zbójnej;
  - a) ogółem udzielono 15 konsultacji,
  - b) liczba korzystających osób – 15;
- 3) tematyka konsultacji:
  - a) własny problem z uzależnieniem od alkoholu i problem z pijącym członkiem rodziny,
  - b) przemoc w rodzinie: jak uchronić się przed przemocą będąc ofiarą przemocy? Jak zmienić swoje zachowanie przemocowe będąc osobą stosującą przemoc?,
  - c) problemy wychowawcze spowodowane piciem alkoholu,
  - d) trudności w relacjach z bliskimi,
  - e) problemy małżeńskie spowodowane uzależnieniem małżonka i przemocą;

- 4) wartość sprzedanego alkoholu w sklepach na terenie całej gminy w 2017 roku wyniosła – 2.013,089,18 zł, a w 2018 r. 2.213.397,57 zł;
- 5) analiza występujących wykroczeń i przestępstw popełnionych po spożyciu alkoholu (za 2018 rok):
  - a) ilość wykroczeń popełnionych w stanie po spożyciu alkoholu – 6,
  - b) ilość przestępstw popełnionych w stanie po spożyciu alkoholu – 11,
  - c) ilość interwencji z wykorzystaniem procedury „Niebieska Karta” dotyczącej przemocy w rodzinie – 15;
  - d) przewieziono do miejsca zamieszkania 3 osoby będące po spożyciu alkoholu;
  - e) w pomieszczeniach dla osób zatrzymanych Komendy Miejskiej Policji w Łomży zatrzymano 6 osób;
  - f) podczas interwencji domowych związanych z występowaniem przemocy na podstawie art. 15 a ustawy o Policji zatrzymano 12 sprawców przemocy w rodzinie.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **Podstawowe zadania zmierzające do uzyskania celów Programu**

§ 3. Celem działań profilaktycznych jest:

- 1) rozwijanie świadomości wśród dzieci i młodzieży na temat szkodliwości spożywania alkoholu i palenia papierosów;
- 2) podniesienie poziomu wiedzy społeczności lokalnej na temat alkoholu i narkotyków oraz ich negatywnego wpływu na organizm człowieka;
- 3) rozumienie przemocy oraz zapobieganie jej występowaniu;
- 4) promocja zdrowego stylu życia, bez używek.

§ 4. W zakresie działań profilaktycznych podejmowane będą następujące zadania:

- 1) realizacja spotkań profilaktycznych dla nauczycieli pt. „Życiowe pułapki: alkohol, narkotyki, dopalacze, cyberprzemoc”;
- 2) realizacja warsztatu profilaktycznego „Bezpieczeństwo w sieci” dla dzieci kl. III-IV;
- 3) realizacja warsztatów profilaktycznych dla kl. II-IV „Pedagogika zabawy – zabawy przeciwko agresji”;
- 4) realizacja warsztatów profilaktycznych w kl. V-VII „Twoje życie to twoje decyzje”;
- 5) udział młodzieży gimnazjalnej w warsztatach integracyjno- profilaktycznych w Olszynie k. Łomży, połączonych z realizacją programu profilaktycznego „NOE”;
- 6) zaopatrzenie w materiały edukacyjno-profilaktyczne szkoły, miejsca użyteczności publicznej oraz sklepy sprzedające napoje alkoholowe;
- 7) zorganizowanie kolonii profilaktycznych dla dzieci;
- 8) kontynuacja zatrudnienia psychologa do Punktu Konsultacyjnego ds. Uzależnień i Przemocy;

9) dofinansowanie instytucji działających na rzecz osób z rodzin patologicznych;

10) finansowanie i dofinansowanie wycieczek, imprez charytatywnych dla dzieci z rodzin patologicznych, zagrożonych problemem uzależnienia od alkoholu i narkotyków.

§ 5. W zakresie zwiększenia dostępności terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków:

- współudział w finansowaniu działań terapeutycznych realizowanych przez Wojewódzki Ośrodek Profilaktyki i Uzależnień w Łomży.

§ 6. W zakresie udzielania rodzinom z problemem alkoholowym pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie:

- finansowanie prowadzenia programów terapeutycznych dla dzieci i młodzieży oraz innych członków rodzin w placówkach oświatowych,
- finansowanie prowadzenia programów przeciwdziałania przemocy w szkołach,
- finansowanie programów profilaktycznych w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej, zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży,

finansowanie szkoleń z zakresu profilaktyki uzależnień i udzielania pomocy osobom dotkniętym przemocą, podejmowanych w szczególności przez nauczycieli, pracowników służby zdrowia, członków gminnej komisji, policję.

§ 7. W zakresie podejmowania działań służących profilaktyce i edukacji, w szczególności dla dzieci i młodzieży:

- finansowanie realizowanych w szkołach programów profilaktycznych dla dzieci, młodzieży oraz rodziców na temat wszystkich uzależnień,
- propagowanie zdrowego sposobu spędzania czasu wolnego poprzez zwiększenie ilości zajęć pozalekcyjnych – zajęcia sportowe, rekreacyjne, teatralne, taneczne, spotkania autorskie, a także organizowanie w instytucjach kultury imprez kulturalnych i sportowo rekreacyjnych,
- promocja imprez bezalkoholowych dla społeczności lokalnej,
- współfinansowanie i finansowanie wycieczek, obozów i kolonii z programami profilaktycznymi,
- wspieranie działalności edukacyjnej prowadzonej poprzez zakup i rozprowadzanie czasopism, broszur, ulotek itp.
- czynne włączanie się w realizację ogólnopolskich kampanii profilaktycznych oraz edukacyjnych.

§ 8. W zakresie wspierania działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii

- wspieranie działań profilaktycznych zawartych w programach szkolnych,
- współfinansowanie kosztów leczenia mieszkańców gminy w Wojewódzkim Ośrodku Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Łomży lub w innych placówkach leczenia odwykowego,
- wspomaganie poprzez współfinansowanie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych i narkomanii.

§ 9. W zakresie podejmowania działań ograniczających dostępność alkoholu:

- utrzymanie na terenie gminy zasad usytuowania punktów sprzedaży napojów alkoholowych kontroli punktów sprzedaży alkoholu,
- eliminowanie przypadków dokonywania zakupu alkoholu przez młodzież poprzez zwiększenie kontroli punktów sprzedaży alkoholu,
- podejmowanie innych działań w związku z naruszeniem przepisów ustawy.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Działania na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii**

§ 10. Celem działań na rzecz rozwiązywania problemów alkoholowych jest:

- 1) zmniejszenie ilości osób cierpiących z powodu zachorowań osób nadużywających alkoholu i zażywających narkotyki;
- 2) zwiększenie ilości osób podejmujących leczenie we wczesnym stadium choroby alkoholowej i uzależnienia od narkotyków.

§ 11. Rozwiązywanie problemów alkoholowych realizowane będzie poprzez:

- 1) podejmowanie przez Pełnomocnika i Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych działań interwencyjnych mobilizujących osoby uzależnione od alkoholu do podejmowania leczenia dobrowolnego;
- 2) podejmowanie przez GKRPA działań zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego;
- 3) organizowanie systemu pomocy rodzinom osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków, w szczególności przez:
  - a) współpracę z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
  - b) współpracę z Policją,
  - c) współpracę z Wojewódzkim Ośrodkiem Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Łomży;
- 4) podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów o zakazie sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nietrzeźwym, małoletnim, na kredyt lub pod zastaw oraz o zakazie reklamy i promocji napojów alkoholowych;
- 5) udzielenie pomocy, w tym prawnej osobom dotkniętym lub zagrożonym przemocą domową.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Kontrola realizacji programu profilaktyki**

§ 12. 1. Celem kontroli realizacji programu profilaktyki jest zwiększenie rozeznania Rady Gminy o problemach alkoholowych występujących na terenie gminy.



2. Pełnomocnik ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przygotowuje corocznie wraz z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i przedkłada je Radzie Gminy.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

§ 13. 1. Członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ustala się wynagrodzenie za udział w posiedzeniach komisji w wysokości 70,00 zł brutto.

2. Wynagrodzenie przysługuje członkom komisji będącym pracownikami Urzędu Gminy, jeżeli posiedzenie odbywa się poza godzinami pracy.

3. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu komisji jest wypłacane na podstawie listy obecności podpisanej przez obecnych na posiedzeniu członków komisji.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Postanowienia końcowe**

§ 14. 1. Za ustalenia szczegółowego harmonogramu i terminów realizacji zadań wynikających z niniejszego Programu odpowiedzialny jest Wójt Gminy i Pełnomocnik ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

2. Środki finansowe na realizację Programu będą pochodziły z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

**Uchwała Nr .....**  
**Rady Gminy Zbójna**  
**z dnia ..... .....**

**w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Zbójna na lata 2019 -2023.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z2018r. poz.994, 1000, 1349, 1432, 2500) w związku z art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz.1234, 1496) Rada Gminy Zbójna uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Uchwala się „Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Zbójna na lata 2019 – 2023”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zbójna.

**§ 3** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

Załącznik

do Uchwały Nr .....

Rady Gminy Zbójna

z dnia ....

**Wieloletni program  
gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Zbójna  
na lata 2019 -2023.**

**Cele programu**

Program wytycza zasadnicze kierunki gospodarowania zasobem mieszkaniowym Gminy Zbójna i poziom świadczonych usług komunalnych w zakresie mieszkaniowym.

Niniejszy program obejmuje następujące zagadnienia:

- 1) prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy,
- 2) analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji zasobu mieszkaniowego,
- 3) planowaną sprzedaż lokali w kolejnych latach,
- 3) zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu,
- 4) sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami,
- 5) źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach,
- 6) wysokość wydatków w kolejnych latach,
- 7) opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

**I. Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy**

Mieszkaniowy zasób Gminy Zbójna składa się z 4 lokali mieszkalnych o łącznej powierzchni użytkowej 192,4 m<sup>2</sup>, znajdujących się w 3 budynkach, których lokalizację, ilość lokali mieszkalnych i ich powierzchnię użytkową szczegółowo określa Tabela Nr 1.

W posiadanym zasobie mieszkaniowym obecnie brak jest wyodrębnionych lokali socjalnych. Od momentu zwolnienia przez dotychczasowych najemców 2 mieszkań w Zbójnej przy ul. Łomżyńskiej Nr 9, lokale te zostaną przeznaczone do zakwaterowania jako lokale socjalne.

Tabela Nr 1 Przewidywana wielkość zasobu mieszkaniowego Gminy Zbójna  
w latach 2019 – 2023

L. p.	Lokalizacja zasobu	2019 r.		2020 r.		2021 r.		2022 r.		2023 r.	
		Ilość lokali	Pow. użyt. w m <sup>2</sup>	Ilość lokali	Pow. użyt. w m <sup>2</sup>	Ilość lokali	Pow. użyt. w m <sup>2</sup>	Ilość lokali	Pow. użyt. w m <sup>2</sup>	Ilość lokali	Pow. użyt. w m <sup>2</sup>
2.	Kuzie Nr 35	1	66,0	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Zbójna ul. Łomżyńska Nr 9	2	81,4	2	81,4	2	81,4	2	81,4	2	81,4
4.	Gawrychy Nr 37	1	45	-	-	-	-	-	-	-	-
	Razem	18	1.020,4	8	477,4	8	477,4	8	477,4	8	477,4

## II. Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji zasobu mieszkaniowego.

Posiadane zasoby to budynki wybudowane na początku lat 80-tych, w ogólnym dobrym stanie technicznym i dostatecznie wyposażone. Remonty budynków i lokali mieszkalnych wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego gminy dokonywane będą w miarę posiadanych środków finansowych w budżecie gminy.

## III. Planowaną sprzedaż lokali w kolejnych latach.

Tabela Nr 2 Przewidywana wielkość zasobu mieszkaniowego Gminy Zbójna przeznaczona do sprzedaży w okresie objętym planem:

L.p.	Lokalizacja zasobu	2019 r.		2020 r.	
		Ilość lokali	Pow. użytkowa w m <sup>2</sup>	Ilość lokali	Pow. użytkowa w m <sup>2</sup>
1.	Kuzie Nr 35	-	-	1	66,00
2.	Gawrychy Nr 37	-	-	1	45,00

## IV. Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu.

### 1. Zasady polityki czynszowej.

Dopuszczona przepisami maksymalna wysokość czynszu za lokale komunalne w skali roku nie może przekraczać 3% wartości odtworzeniowej 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej. Pomimo, że ustawodawca umożliwia podniesienie stawek czynszu do tego poziomu, Gmina Zbójna nie będzie wprowadzać górnego pułapu czynszu. Istotną przesłanką do rezygnacji z maksymalnego wzrostu czynszu jest przeświadczenie, że przy znacznym wzroście czynszu gmina będzie zmuszona do przeznaczania z własnego budżetu wyższych kwot na zabezpieczenie dodatków mieszkaniowych.

Polityka czynszowa Gminy Zbójna powinna zmierzać do takiego kształtowania stawek czynszu, które zapewniłyby samowystarczalność finansową gospodarki mieszkaniowej. Należy dążyć do takiego stanu, aby zminimalizować dopłaty z budżetu gminy do utrzymania zasobu mieszkaniowego. Wpływy z czynszów stopniowo powinny pokrywać nie tylko koszty bieżącego utrzymania budynków, ale zapewnić powinny również pozyskanie środków na remonty. Zgodnie z ustawą o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego stawkę bazową czynszu z 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej ustala Wójt Gminy.

Wobec braku środków w budżecie gminy na wydatki związane z utrzymaniem zasobu mieszkaniowego planuje się na najbliższe lata przyjąć działania z zastosowaniem następujących zasad, a mianowicie:

1) Wysokość czynszu wylicza się w oparciu o metodę stawki bazowej. Polega ona na określeniu stawki wyjściowej odnoszącej się do 1m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu miesięcznie, a następnie jej procentowemu różnicowaniu dla poszczególnych kategorii lokali, w zależności od wyposażenia budynku i lokalu w urządzenia i instalacje techniczne.

Tabela Nr 3. Stawki bazowe czynszu

Kategoria	Wartość stawki bazowej w %	Wyposażenie lokalu w urządzenia i instalacje techniczne
I	100	Centralne ogrzewanie ze wspólnej kotłowni, instalacja wodno - kanalizacyjna
II	30	Brak centralnego ogrzewania i instalacji wodno-kanalizacyjnej

2) Stawkę czynszu lokalu socjalnego ustala się w wysokości 26 % stawki bazowej i nie mają do niej zastosowania czynniki podwyższające ani obniżające.

3) Wysokość czynszu powinna być utrzymywana na poziomie pokrywającym, co najmniej koszty eksploatacji i niezbędnych remontów. Podwyżki dyktuje w przeważającej mierze istniejąca sytuacja ekonomiczna w gospodarce zasobami mieszkaniowymi gminy. Związane jest to przede wszystkim z inflacją, kosztami administracji i zarządu. Istotnymi są także inne elementy decydujące o wysokości nakładów finansowanych, opłat czynszowych, a także narastające zaległości remontowe, których likwidacja wymaga poniesienia znacznych nakładów finansowych. Aktywna polityka czynszowa opierać się będzie na systematycznym, ale stopniowym zmniejszaniu różnicy pomiędzy wysokością płaconego czynszu i ponoszonymi nakładami.

4) Podwyższanie czynszu może być dokonywane nie częściej, niż raz do roku.

## 2. Warunki obniżania czynszu.

1) Maksymalny czynsz ustalony dla mieszkań komunalnych nie może przekroczyć wysokości dopuszczonej przepisami ustawy art. 7 ust 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego ( Dz. U. z 2018 r. poz.1234, 1496) na wniosek najemcy gmina może obniżyć wysokość czynszu za zajmowany lokal. W szczególności należy zaznaczyć, że:

a) obniżka czynszu zgodnie z art. 2 ust 1 pkt 11 ustawy może być zastosowana jedynie do najemców zamieszkujących w lokalach mieszkalnych stanowiących publiczny zasób mieszkaniowy gminy i na zasadach określonych w art.7 ust 2 pkt 2-11 w/w ustawy.

b) obniżkę czynszu mogą ubiegać się jedynie najemcy lokali, których średni dochód brutto osiągnęty przez wszystkich członków gospodarstwa domowego w okresie trzech ostatnich miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku nie przekroczył wysokości kwoty ustalonej w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych / Dz.U. z 2017 roku poz. 180 z późn. zm. /.

c) zastosowanie obniżek czynszu uzależnione jest od wysokości posiadanych przez gminę środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

2) Obniżka czynszu uzależniona jest także od spełnienia warunków przewidzianych ustawą o dodatkach mieszkaniowych, a w szczególności od wysokości osiągniętego dochodu brutto.

3) Obniżka czynszu może być ustalona na poziomie:

a) do 20% przy średnim dochodzie równym 100% ustalonej ustawą kwoty,

b) do 30% przy średnim dochodzie poniżej 100%- 50% ustalonej ustawą kwoty,

c) do 40% przy średnim dochodzie poniżej 50% - 25% ustalonej ustawą kwoty,

d) do 50% przy średnim dochodzie poniżej 25% ustalonej ustawą kwoty.

4) Dochód gospodarstwa domowego wykazuje się w deklaracji o osiągniętych dochodach.

5) Obniżka czynszu nie dotyczy osób posiadających decyzje o przyznaniu dodatku mieszkaniowego.

6) rozpatrzenie wniosku o obniżkę czynszu kończy decyzja administracyjna o przyznaniu lub odmowie przyznania ulgi.

7) przyznana decyzją ulga podlega wstrzymaniu w wypadku stwierdzenia, że osoba, której przyznano obniżkę nie opłaca na bieżąco należności za zajmowany lokal, a zwłoka w opłatach sięga wysokości dwumiesięcznego czynszu. Nie uregulowanie zaległości w okresie 3 miesięcy od dnia wydania decyzji o uldze powoduje jej wygaśnięcie.

8) wszelkie kwestie niewymienione w niniejszych warunkach, a związane z ubieganiem się o obniżkę regulują ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2018 r. poz.1234, 1496)

## **V. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami.**

Struktura organizacyjna Urzędu Gminy Zbójna i istniejące zatrudnienie w pełni zabezpieczają potrzeby wynikające z administrowania zasobami mieszkaniowymi gminy. Zakres czynności określonych odpowiednimi ustawami, tj. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego. Nie przewiduje się zmiany sposobu zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy.

## **VI. Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach.**

Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej są i pozostaną dochody uzyskiwane z czynszów najmu lokali. W przypadku niewystarczającej ilości środków finansowych, w razie wystąpienia ważnych potrzeb przewiduje się zaangażowanie środków dodatkowych z budżetu gminy w miarę posiadanych możliwości finansowych.

## **VII. Wysokość wydatków w kolejnych latach, przy zachowaniu dotychczasowego stanu posiadania mieszkań:**

Rok	Koszty bieżącej eksploatacji	Remonty	Inwestycje
2019	5000 zł	-	-
2020	5000 zł	5000	-
2021	5500 zł	5500	-
2022	5500 zł	5500	-
2023	6000 zł	6000	-

## **VIII. Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.**

Kierunki w zakresie mieszkalnictwa zakładają znaczne podniesienie poziomu usług komunalnych przy jednoczesnym stopniowym obniżaniu kosztów utrzymania zasobu mieszkaniowego. W celu zwiększenia stopnia zainteresowania najemców nabywaniem lokali komunalnych na własność wprowadzono zasady umożliwiające stosowanie ulgi w wysokości do 50%, jeżeli lokator nabywa dotychczas wynajmowane mieszkanie.